

 	ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA Parcial ☐ Final ☒		FECHA DE EXPEDICIÓN				
			Día	Mes	Año		
			2	1	0	7	2
		ADQUISICIONES		Página 1 de 1			

INFORMACION GENERAL

Contratista: SONIA MARCELA TRONCOSO GUATAQUI **CONTRATO No.** 26636/2023 - 1
Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 53105233
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR EL TRAMITE DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE INGRESO Y EGRESO QUE REQUIERE EL IGAC EN TODAS SUS ETAPAS
Lugar Ejecución: BOGOTA_D.C. **Fecha aprobación póliza:** 17/01/2023
Vigencia: del 1 8 0 1 2 0 2 3 **Hasta:** 1 7 0 7 2 0 2 3 **Periodo Reportado:** 18/06/2023 al 17/07/2023
Termino de ejecución: del 1 8 0 1 2 0 2 3 **Hasta:** 1 7 0 7 2 0 2 3
Valor Total \$48,060,528.00 **Honorarios:** \$48,060,528.00 **Gastos Manutención** \$.00
Forma de pago: EL IGAC PAGARÁ EL VALOR DEL CONTRATO AL CONTRATISTA EN MENSUALIDADES VENCIDAS CONTADAS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO DEL CONTRATO POR VALOR DE \$8.010.088. EXCEPTUANDO LOS DÍAS PARCIALES DEL ÚLTIMO PERIODO A PAGAR CUANDO NO SEA EL MES COMPLETO.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado	No. de Autorización	Aportes
6	ARL	POSITIVA ARL	06-2023	7883645865	\$20,900.00
6	SALUD	SUSALUD SURA E.P.S.	06-2023	7883645865	\$500,000.00
6	PENSION	COLPENSIONES- AFP	06-2023	7883645865	\$640,000.00

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
6	\$8,010,088.00	\$.00

No. Cuenta Bancaria: 055-0550006000889201 **No. Rubro Presupuestal:**

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato Si ☒ NO ☐
 El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

- en relación con la obligación 1: para cada uno de los procesos asignados la contratista tramitó el sico el contrato respectivo, poniéndolo a consideración de la coordinadora del git contractual y por consiguiente de la firma de la ordenadora del gasto. para el debido seguimiento, nutre la base de datos dispuesta para tal fin, en donde se puede verificar el avance de cada uno de los contratos asignados. la contratista verifica que cumpla cada contrato con los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y los deja al día en sico, secop y sigep. los contratos adelantados, corresponden a • johan jose garcia • dubemey martin herrero • melo cuevas cristian alexis • gutierrez muñoz angie gabriela • torres gonzalez daniel santiago • rodriguez bermudez nathalia • norberto rubiano martinez • cindy lorena riveros • oscar moreno • dely joan delgado salinas • luz mary montoya • maria yaqueline medina • maricela perez • natali rodríguez rojas • pablo arturo montenegro • juan pablo rodríguez rodríguez.
- la contratista atendió las solicitudes para la gestión de los siguientes convenios interadministrativos: , fueron asignados los siguientes convenios interadministrativos: 1. municipio de circasia - quindío 2. municipio de inírida - guainía 3. municipio de puerto gaitán - metan 4. municipio de cúcuta - norte de santander 5. municipio e quibdó - chocó 6. municipio de chí a - cundinamarca 7. municipio de san gil - santander 8. municipio e fonseca - la guajira 9. unidad nacional de paz y reconciliación.
- en relación con la obligación 2 : la contratista revisó el proceso de mínima cuantía para el mantenimiento de vehículos del igac, el cual fue ajustado y publicado; y cuya adjudicación está prevista para el 02 de agosto de 2023. la contratista reviso el proceso contractual que fue asignado, sin embargo, debido al cambio en la modalidad de contratación, se resigna a otro abogado.
- en relación con la obligación 3: se atienden las solicitudes de consulta realizadas por los supervisores de la entidad.
- en relación con la obligación 6: la contratista adelantó la organización de los contratos que han sido asignados, conformando el expediente

7. en relación con la obligación 7: la contratista atendió las solicitudes de modificación de contrato en debida forma, realizando el proceso a través del secop y verificando el cumplimiento de requisitos de ejecución y posterior reparto.

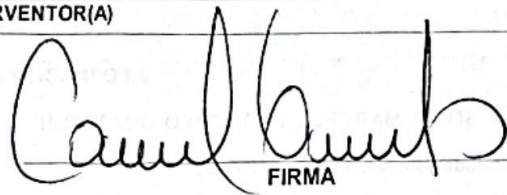
8. en relación con la obligación 8: la contratista da cumplimiento a los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, en materia de gestión contractual.

9. en relación con la obligación 9: adelantó la revisión de la liquidación de la orden de compra con comcel, de la vigencia 2020, para lo cual se solicitan los soportes que reposan en el archivo del grupo de trabajo.

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

CAMILA GUTIERREZ BARRAGAN

NOMBRE



FIRMA